

Wnioskodawca
(nazwisko i imię)

adres zameldowania
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

adres zamieszkania
(jeśli jest inny niż podany powyżej)

adres do korespondencji
(jeśli jest inny niż podany powyżej)

telefon
(stacjonarny, komórkowy)

PESEL OBYWATELSTWO

AKTUALIZACJA 2023

FORMULARZ AKTUALIZACYJNY WNIOSKU
o wynajęcie lokalu mieszkalnego do zasiedlenia (tzw. docelowego lub najmu socjalnego)

WYKAZ OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ O WYNAJĘCIE LOKALU WRAZ Z WNIOSKODAWCĄ:

L.p.	Nazwisko i imię	PESEL	Stan cywilny*	Stosunek do wnioskodawcy
1.				WNIOSKODAWCA
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

* wpisać właściwe: kawaler / panna, żonaty / mężatka, wdowiec / wdowa, rozwiedziony / rozwiedziona

WYPEŁNIA I POTWIERDZA WŁAŚCICIEL, ZARZĄDCA LUB ADMINISTRATOR BUDYNKU/LOKALU:

WARUNKI MIESZKANIOWE

1. ADRES LOKALU / BUDYNKU: _____

2. MIESZKANIE JEST LOKALEM*: gminnym, spółdzielczym, zakładowym, własnościowym, innym (jakim?) _____

*właściwe podkreślić

3. WŁAŚCICIEL: _____ NR KSIĘGI WIECZYSTEJ _____

4. NAJEMCA: _____ UMOWA Z DNIA: _____

5. OSOBY ZAMIESZKUJĄCE W LOKALU*: _____

*wymienić wszystkie osoby podając imiona i nazwiska

6. POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALU: _____ m²

7. NA DZIEŃ: _____ ZALEGŁOŚCI** występują / brak*

kwota zaległości bieżących**: _____

kwota zaległości zasądzonych**: _____

ugoda** TAK / NIE*

* właściwe podkreślić

** dotyczy lokali gminnych

.....
DATA

.....
PODPIS I PIECZĘĆ OSOBY UPOWAŻNIONE

WARUNKI MIESZKANIOWE WSPÓŁMAŁŻONKA / PARTNERA / INNYCH PEŁNOLETNICH OSÓB UJĘTYCH WE WNIOSKU (w przypadku oddzielnego zamieszkiwania)

1. ADRES LOKALU / BUDYNKU: _____

2. MIESZKANIE JEST LOKALEM*: gminnym, spółdzielczym, zakładowym, własnościowym, innym (jakim?) _____

*właściwe podkreślić

3. WŁAŚCICIEL: _____ NR KSIĘGI WIECZYSTEJ _____

4. NAJEMCA: _____ UMOWA Z DNIA: _____

5. OSOBY ZAMIESZKUJĄCE W LOKALU*: _____

*wymienić wszystkie osoby z imienia i nazwiska

6. POWIERZCHNIA UŻYTKOWA LOKALU: _____ m²

7. NA DZIEŃ: _____ ZALEGŁOŚCI** występują / brak*

kwota zaległości bieżących**: _____

kwota zaległości zasądzonych**: _____

ugoda** TAK / NIE*

* właściwe podkreślić

** dotyczy lokali gminnych

.....
DATA

.....
PODPIS I PIECZĘĆ OSOBY UPOWAŻNIONEJ

Oświadczenie dotyczące niepełnosprawności*:

- ☐ żadna z osób wymienionych na formularzu aktualizacyjnym, ani z osób z którymi zamieszkuję, nie posiada **orzeczenia o niepełnosprawności**,
- ☐ wśród osób wymienionych na formularzu aktualizacyjnym, są osoby posiadające **orzeczenie o niepełnosprawności (należy dołączyć właściwe dokumenty)**,
- ☐ wśród osób, z którymi zamieszkuję, a które nie zostały wymienione na formularzu aktualizacyjnym, są osoby posiadające **orzeczenie o niepełnosprawności (należy dołączyć właściwe dokumenty)**.

Oświadczenie dotyczące pobranych świadczeń alimentacyjnych (w okresie 3 miesięcy poprzedzających aktualizację wniosku)*:

- ☐ żadna z osób wymienionych na formularzu aktualizacyjnym nie otrzymuje **alimentów** ani innych **świadczeń alimentacyjnych**,
- ☐ wśród osób wymienionych na formularzu aktualizacyjnym, są osoby otrzymujące **alimenty** lub inne **świadczenia alimentacyjne (należy dołączyć właściwe dokumenty)**.

Oświadczenie dotyczące płacenia świadczeń alimentacyjnych na rzecz innych osób (w okresie 3 miesięcy poprzedzających aktualizację wniosku)*:

- ☐ żadna z osób wymienionych na formularzu aktualizacyjnym nie jest płatnikiem **świadczeń alimentacyjnych**,
- ☐ wśród osób wymienionych na formularzu aktualizacyjnym są osoby będące płatnikiem **świadczeń alimentacyjnych (należy dołączyć właściwe dokumenty)**.

Oświadczenie dotyczące świadczeń z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych*:

- ☐ żadna z osób wymienionych na formularzu aktualizacyjnym nie korzysta ze świadczeń z **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**,
- ☐ wśród osób wymienionych na formularzu aktualizacyjnym, są osoby korzystające ze świadczeń z **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (np. renta, emerytura, inne świadczenia) – należy dołączyć właściwe zaświadczenie**,
- ☐ wśród osób wymienionych na formularzu aktualizacyjnym, są osoby korzystające jedynie ze świadczenia wychowawczego (500+) i/lub dobry start i/lub RKO z **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych**.

Oświadczenie dotyczące świadczeń z Ośrodka Pomocy Społecznej*:

- ☐ żadna z osób wymienionych na formularzu aktualizacyjnym nie korzysta ze **świadczeń z Ośrodka Pomocy Społecznej**.
- ☐ wśród osób wymienionych na formularzu aktualizacyjnym, są osoby korzystające ze świadczeń z **Ośrodka Pomocy Społecznej (należy dołączyć właściwe zaświadczenie)**.

OŚWIADCZENIE

(każda osoba pełnoletnia ujęta na formularzu aktualizacyjnym składa osobne oświadczenie)

Oświadczam, że jaPESEL.....
(imię i nazwisko)

nie posiadam tytułu prawnego do:

- spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego lub jego części,
- spółdzielczego lokatorskiego prawa do lokalu w tym do lokalu stanowiącego odrębną własność (lub jego części),
- najmu lub wspólnajmu lokalu wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminnego,
- odrębnej własności lokalu mieszkalnego (w tym udziału w takim lokalu)
- budynku mieszkalnego lub jego części.

Niniejsze oświadczenie, składam pod odpowiedzialnością karną z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego oraz potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w oświadczeniu.

.....
(data)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że przedstawione wraz z formularzem aktualizacyjnym dochody stanowią całkowite źródło utrzymania mojego gospodarstwa domowego w wymaganym okresie tj. od 01.07.2023 r. do 30.09.2023 r.

.....
(data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

INFORMACJE DOTYCZĄCE OBOWIĄZKU AKTUALIZACJI WNIOSKU

W przypadku prawidłowej aktualizacji wniosku, przy spełnieniu kryterium dochodowego oraz warunków określonych w uchwale w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Gliwice (Uchwała Nr XXXVI/755/2022 Rady Miasta Gliwice z dnia 12 maja 2022 roku), wniosek będzie brany pod uwagę przy sporządzaniu projektów rocznych list osób zakwalifikowanych do otrzymania mieszkania. Projekty list zostaną sporządzone w terminie do dnia 15 lutego 2024 roku oraz wywieszone w siedzibie i na stronie internetowej Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Gliwicach przez okres 14 dni. Uwagi i zastrzeżenia do projektów list można będzie składać do 28 lutego 2024 roku, w Biurze Podawczym Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej przy Placu Inwalidów Wojennych 12. Ostateczne listy roczne na rok 2024 zostaną sporządzone do dnia 31 marca 2024 roku.

W przypadku niedokonania aktualizacji w wyznaczonym terminie lub dokonania aktualizacji w sposób niekompletny, jak również w przypadku przekroczenia kryterium dochodowego lub niespełnienia warunków określonych w ww. uchwale, wniosek nie będzie brany pod uwagę przy tworzeniu list rocznych na 2023 rok oraz spowoduje skreślenie osoby z obowiązującej listy rocznej.

OŚWIADCZENIA

1. Zobowiązuję się do aktualizacji wniosku o wynajęcie lokalu, w terminie od 1 do 31 października każdego roku oraz przyjmuję do wiadomości fakt, że nie będę powiadamiana/y pisemnie o konieczności aktualizacji wniosku.
2. Oświadczam, że zapoznałem/am się z informacjami zawartymi w niniejszym formularzu.
3. Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma, że zgodnie z art. 24fa. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym: wójtowie, zastępcy wójtów, radni, małżonkowie wójtów, zastępców wójtów, radnych, a także osoby pozostające we wspólnym pożyciu z wójtami, zastępcami wójtów, radnymi, nie mogą zawierać umów najmu lokali mieszkalnych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy, w której wójt lub zastępca wójta pełni funkcję lub radny uzyskał mandat, ani umów najmu lokali mieszkalnych utworzonych w wyniku realizacji przedsięwzięcia inwestycyjno-budowlanego przez społeczną inicjatywę mieszkaniową, o której mowa w art. 23 ustawy z dnia 26 października 1995 r. o społecznych formach rozwoju mieszkalnictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 790, 1114 i 1463), w której gmina dysponuje ponad 50% głosów na zgromadzeniu wspólników lub na walnym zgromadzeniu. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku jeśli na dzień wskazywania lokalu zaistnieje przesłanka opisana w art. 24fa. ust. 1. Ustawy o samorządzie gminnym: lokal nie zostanie mi wskazany, umowa najmu lokalu nie zostanie ze mną zawarta a mój wniosek o wynajęcie lokalu zostanie wykreślony z rejestru osób uprawnionych.
4. Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym formularzu aktualizacyjnym są zgodne z prawdą.

Gliwice, dnia

.....
podpis wnioskodawcy

Formularz aktualizacyjny wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w Biurze Podawczym

Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej (Plac Inwalidów Wojennych 12)

(poniedziałek, wtorek, środa od 7.30 do 15.30, czwartek od 7.30 do 17.00, piątek od 7.30 do 14.00).

Informacji udzielają pracownicy Działu Gospodarowania Lokalami ZGM (Plac Inwalidów Wojennych 12) p. 8.

Przyjęcia stron: poniedziałek, środa, piątek od 7.30 do 11.30, wtorek od 11.30 do 15.30, czwartek od 11.30 do 17.00

**ZAŚWIADCZENIE O DOCHODACH DLA OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O WYNAJĘCIE LOKALU Z MIESZKANIOWEGO ZASOBU MIASTA GLIWICE**

(każda osoba pełnoletnia ujęta na formularzu aktualizacyjnym składa osobne zaświadczenie)

(wypełnia i potwierdza zakład pracy)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć firmowa zakładu pracy)

Zaświadcza się że Pan/PaniPESEL.....
jest/był zatrudniony/a w.....od dniado dnia.....
na czas oznaczony/nieoznaczony*.

*właściwe zaznaczyć

Dochody uzyskane w okresie ostatnich 3 miesięcy:

	A	B	C	D	E	F
MIESIĄC*	PRZYCHÓD BRUTTO	KOSZTY UZYSKANIA PRZYCHODU	PODATEK	SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE EMERYTALNE, RENTOWE, CHOROBOWE	SKŁADKA ZDROWOTNA	DOCHÓD* (A-B-C-D-E)
Lipiec 2023						
Sierpień 2023						
Wrzesień 2023						
					SUMA	

* Należy podać miesiąc **wypłaty** wynagrodzenia

.....
(data, pieczęć i podpis osoby upoważnionej do
wystawienia niniejszego zaświadczenia)

Informacja:

Za dochód uważa się dochód w rozumieniu art.3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2023 r. poz. 390 z późn. zm.)

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

1. Należy udokumentować całkowity dochód uzyskany w okresie **od 01 lipca do 30 września 2023 roku**, przez każdą pełnoletnią osobę ujętą w wykazie osób ubiegających się o wynajęcie lokalu, np.:
 - ♦ zaświadczenie o wysokości dochodów z wyszczególnieniem składników przychodu brutto, czyli kosztów uzyskania przychodu, podatku, składek na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i chorobowe oraz składki zdrowotnej (zgodnie ze wzorem zaświadczenia o dochodach na stronie 6 niniejszego formularza),
 - ♦ zaświadczenie o zarejestrowaniu w Urzędzie Pracy jako osoba bezrobotna,
 - ♦ zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (o wysokości otrzymanych świadczeń),
 - ♦ (dodatkowo) zaświadczenie z Ośrodka Pomocy Społecznej (o wysokości otrzymanych świadczeń) – zgodnie z zaznaczeniem,
 - ♦ (dodatkowo) dokumenty potwierdzające wysokość otrzymanych/uiszczonych alimentów lub świadczeń alimentacyjnych,
 - ♦ zaświadczenie ze szkoły/uczelni o kontynuowaniu nauki w systemie dziennym/stacjonarnym oraz o wysokości otrzymanego stypendium bądź jego braku w okresie od 01 lipca do 30 września 2023 roku. W przypadku osób kończących naukę w szkole średniej i rozpoczynających pierwszy rok studiów dziennych należy przedstawić zaświadczenie ze szkoły o jej ukończeniu oraz o wysokości otrzymanego stypendium bądź jego braku w okresie od 01 lipca do 30 września 2023 roku i dodatkowo zaświadczenie z uczelni o przyjęciu na studia dzienne w roku akademickim 2023/2024;
 2. W przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą, należy dostarczyć zaświadczenie/oświadczenie o dochodach uzyskanych w okresie od 01 lipca do 30 września 2023 roku, z każdego miesiąca, z wyszczególnieniem przychodu, kosztów uzyskania przychodu oraz składkami na ubezpieczenie emerytalne, rentowe i chorobowe, kopię ewidencji przychodów, oświadczenie o sposobie rozliczania podatku z Urzędem Skarbowym (rodzaj ryczału) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach uzyskanych w ubiegłym roku podatkowym;
 3. Aktualne zaświadczenie o zameldowaniu/wymeldowaniu na pobyt stały, bądź adnotacja na pierwszej stronie wniosku dokonana przez osobę upoważnioną (Wydział Spraw Obywatelskich w Urzędzie Miasta Gliwice);
 4. W przypadku wynajmowania lokalu – kserokopia aktualnej umowy najmu zawartej z właścicielem nieruchomości;
 5. Oświadczenie o braku posiadania tytułu prawnego do lokalu (str. 4 wniosku) – wypełnia każda osoba pełnoletnia ujęta na formularzu aktualizacyjnym;
 6. W przypadku, gdy wnioskodawca posiada orzeczenie o niepełnosprawności lub/i ubiega się o wynajęcie lokalu z osobami z niepełnosprawnością lub/i zamieszkuje z osobami posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności, należy dołączyć aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności;
 7. W przypadku osób rozwiedzionych – dołączyć wyrok sądu orzekający o rozwiązaniu małżeństwa przez rozwód oraz dokumenty potwierdzające stan prawny lub/i sposób korzystania z lokalu, w którym wnioskodawca zamieszkiwał w czasie trwania małżeństwa (nie dotyczy osób, które już dostarczyły wyrok rozwodowy do akt sprawy);
 8. W przypadku osób osadzonych w jednostkach penitencjarnych – dodatkowo należy dołączyć potwierdzoną informację/zaświadczenie (podpisane przez osobę do tego upoważnioną) o okresie pozbawienia wolności z wyszczególnieniem okresu pobytu w poszczególnych jednostkach penitencjarnych w wymaganym okresie od 01 lipca do 30 września 2023 roku wraz z adnotacją o zatrudnieniu i wysokości uzyskanych dochodów w tym okresie (zgodnie ze wzorem zaświadczenia o dochodach na stronie 6 niniejszego formularza) bądź adnotacją o braku zatrudnienia w ww. okresie;
 9. Inne dokumenty mające wpływ na rozpatrzenie i punktację wniosku, np. prawomocne orzeczenie sądowe potwierdzające występowanie przemocy w rodzinie, której ofiarą jest wnioskodawca lub osoby objęte wnioskiem (jeżeli nie były wcześniej dołączone do akt sprawy); zaświadczenie potwierdzające okres przebywania w schroniskach dla osób bezdomnych, domach dla samotnych matek, noclegowniach, mieszkaniach chronionych itd.
 10. W przypadku osób pochodzenia innego niż polskie, należy dodatkowo udokumentować legalność i zamiar stałego pobytu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
-

**INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ ZAKŁAD GOSPODARKI
MIESZKANIOWEJ W GLIWICACH W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ ZADAŃ USTAWOWYCH ¹**

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Gliwicach reprezentowany przez Dyrektora. W sprawach związanych z ochroną danych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych korespondencją e-mail pod adresem: iod@zgm.gliwice.eu lub w formie pisemnej na adres Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej (Pl. Inw. Wojennych 12, 44-100 Gliwice) wskazując formę w jakiej oczekują Państwo odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do udzielenia odpowiedzi.
2. Współadministratorami danych osobowych są Miejskie Jednostki Organizacyjne Gminy Gliwice wymienione w Zarządzeniu organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12 sierpnia 2019 r. w sprawie: zatwierdzenia uzgodnień dotyczących określenia zakresów odpowiedzialności współadministratorów wynikających z wypełniania obowiązków związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
3. Dane osobowe są zbierane i przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa, w związku z realizacją zadań wynikających ze statutu Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w szczególności w celu:
realizacji wniosku o wynajęcie lokalu z mieszkaniowego zasobu miasta Gliwice na podstawie ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, ustawy Kodeks cywilny, ustawy Kodeks postępowania cywilnego, ustawy o gospodarce nieruchomościami, ustawy o samorządzie gminnym oraz uchwał Rady Miasta Gliwice.
Dane osobowe wykorzystywane są również w celu:
 - ♦ sprawniejszej komunikacji z klientami ZGM – podanie danych kontaktowych (numer telefonu, adres e-mail, adres do korespondencji) jest dobrowolne i podanie tych danych traktowane jest jak zgoda na ich wykorzystanie, a ich niepodanie nie niesie za sobą żadnych konsekwencji,
 - ♦ zapewnienia dostępu do informacji o stanie załatwiania spraw, co wynika z art.6 ust.1 pkt 3) lit e) ustawy o dostępie do informacji publicznej,Niepodanie danych lub podanie danych niepełnych może uniemożliwić załatwienie sprawy i wywołać skutki wynikające wprost z przepisów.
4. Każdej osobie, której dane są przetwarzane w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej przysługuje prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) ich lub ograniczenia ich przetwarzania, a także usunięcia (jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych. W przypadku danych osobowych zbieranych za zgodą można cofnąć zgodę, a wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych do momentu jej wycofania.
Przysługujące uprawnienia można realizować poprzez złożenie w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej pisma w formie tradycyjnej opatrzonego podpisem lub wysłać korespondencję elektroniczną z wykorzystaniem pisma ogólnego na platformie SEKAP/ePUAP, potwierdzonego Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W sytuacji, gdy przepisy szczególne wprowadzać będą dodatkowe wymogi związane z realizacją wyżej wymienionych uprawnień – zostaniecie Państwo o tym poinformowani.
Każda osoba, której dane dotyczą, ma również prawo do wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa, do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w tym innym jednostkom organizacyjnym w celu wykonywania zadań publicznych.
6. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a w szczególności Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt ZGM, opracowanej na podstawie Ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
7. W Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowanie.

¹ Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 94/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).