

Wnioskodawca

(nazwisko i imię)

adres zamieszkania
(adres lokalu do zamiany)Telefon
(Informacja do publikacji)

(stacjonarny, komórkowy)

PESEL

ZGŁOSZENIE CHĘCI ZAMIANY LOKALU Z KONTRAHENTEM**(dot. tylko lokali, których właścicielem jest Miasto Gliwice i zarządzanych przez ZBM I TBS SP. Z O.O. lub ZBM II TBS SP. Z O.O.)**

1. Oświadczam, że zostałam/tem poinformowany, iż **ZGM nie pośredniczy w zamianie lokali między kontrahentami**, a jedynie udostępnia ogłoszenia. Szczegóły dokonania zamiany kontrahenci ustalają samodzielnie, a następnie dokonują zamiany za zgodą i przy udziale Zarządców zasobu komunalnego – ZBM I TBS Sp. z o.o. przy ul. Dolnych Wałów 11 lub ZBM II TBS Sp. z o.o. przy ul. Warszawskiej 35B.
2. Potwierdzam, iż dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.
3. Zobowiązuję się do pisemnego poinformowania ZGM o dokonanej zamianie i przyjmuję do wiadomości, że ogłoszenie o chęci zamiany wygasa z chwilą dokonania zamiany lub po upływie 90 dni od dnia opublikowania ogłoszenia.
4. Jestem świadoma/y, iż wszelkie uzyskane informacje i dane osobowe nie mogą być przeze mnie rozpowszechniane ani wykorzystywane w innym celu niż procedowana zamiana lokali.

Gliwice, dnia _____

_____ podpis wnioskodawcy

OPIS ZAJMOWANEGO LOKALU:

1. POWIERZCHNIA LOKALU: _____

2. LICZBA POKOI: _____

3. PIĘTRO: _____

4. RODZAJ OGRZEWANIA: _____

5. CZY WYSTĘPUJE ZADŁUŻENIE (TAK / NIE): _____

OCZEKIWANIA DOTYCZĄCE LOKALU :

1. DZIELNICA MIASTA : _____
2. POWIERZCHNIA LOKALU: _____
3. LICZBA POKOI: _____
4. PIĘTRO: _____
5. RODZAJ OGRZEWANIA: _____
6. GOTOWOŚĆ SPŁATY CZYJEGOŚ ZADŁUŻENIA (TAK / NIE): _____

Gliwice, dnia _____

_____ podpis wnioskodawcy

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ ZAKŁAD GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ W GLIWICACH W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ ZADAŃ USTAWOWYCH

Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 945/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

1. Administratorem danych osobowych jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Gliwicach reprezentowany przez Dyrektora. W sprawach związanych z ochroną danych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych korespondencją e-mail pod adresem: iod@zgm.gliwice.eu lub w formie pisemnej na adres Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej (Pl. Inw. Wojennych 12, 44-100 Gliwice) wskazując formę w jakiej oczekują Państwo odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do udzielenia odpowiedzi.
2. Dane osobowe są zbierane i przetwarzane w celu złożenia i udostępnienia oferty o zmianę mieszkania na podstawie przepisów:
 - 1) ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
 - 2) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego,
 - 3) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - 4) przepisów prawa miejscowego.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w związku z publikowaniem ofert w internecie oraz w związku z udostępnianiem ofert w siedzibie ZGM na podstawie wyraźnej zgody, która może zostać wycofana w dowolnym momencie. Każdej osobie, której dane są przetwarzane w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej przysługuje prawo do żądania dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) ich lub ograniczenia ich przetwarzania, a także usunięcia (jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych. W przypadku danych osobowych zbieranych za zgodą można cofnąć zgodę, a wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych do momentu jej wycofania.
4. Przysługujące uprawnienia można realizować poprzez złożenie w Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej pisma w formie tradycyjnej opatrzonego podpisem lub wysłać korespondencję elektroniczną z wykorzystaniem pisma ogólnego na platformie SEKAP/ePUAP, potwierdzonego Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W sytuacji gdy przepisy szczególne wprowadzają będą dodatkowe wymogi związane z realizacją wyżej wymienionych uprawnień – zostaniecie Państwo o tym poinformowani.
5. Każda osoba, której dane dotyczą, ma również prawo do wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa, do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Dane osobowe mogą być przekazywane innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w tym innym jednostkom organizacyjnym w celu wykonywania zadań publicznych. Dodatkowo dane mogą być dostępne dla usługodawców wykonujących zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług serwisu, rozwoju i utrzymania systemów informatycznych.
7. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a w szczególności Instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt ZGM, opracowanej na podstawie Ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
8. W Zakładzie Gospodarki Mieszkaniowej nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowanie.